



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:**
 - Técnico en Impresión Serigráfica,
 - Técnico en Integración de Contenidos Digitales,
 - Técnico en Prerensa Digital para Medios Impresos,
 - Técnico en Programación de Software,
 - Técnico en Sistemas Teleinformáticos
- **Código del Programa de Formación:**
 - 924104
 - 524704
 - 937210
 - 233104
 - 233101
- **Nombre del Proyecto Formativo** (si aplica): Proyecto formativo correspondiente a cada programa de formación técnica
- **Fase del Proyecto** (si aplica): PRÁCTICA
- **Actividad de Proyecto Formativo** (si aplica): Actividad de proyecto correspondiente al proyecto formativo de cada programa de formación técnica.
- **Competencia:** Resultado de aprendizaje etapa práctica
- **Resultados de Aprendizaje:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión
- **Duración de la Guía de Aprendizaje** (horas): 20 horas.



2. PRESENTACIÓN

El propósito de todo proyecto es el de resolver un problema, necesidad o deseo y así aprovechar una oportunidad cuyos efectos beneficiarán a un grupo de ciudadanos o a la comunidad.

(Miranda. S.f.)

Si señor, el propósito no es que tu o que tu equipo sean los únicos beneficiados al llevar a cabo un proyecto; es el otro, tus clientes, o las personas cercanas que te rodean las que realmente se beneficiarán si éste brinda una solución a un problema o la satisfacción de una necesidad o deseo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Descripción de la(s) Actividad(es)

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Juego de mímica

Reunidos en el ambiente o en un espacio común de la Institución se reúne a los aprendices, a cada *Agencia* se le entrega una situación problema, la cual, por turnos, deben dramatizar; una vez terminada la representación, los grupos observadores buscarán luego de una breve reflexión compartir con la clase la situación observada, dos causas y dos efectos.

3.3 Actividades de apropiación:

Diagnóstico

Por *Agencia*, una vez revisado y entendido bajo la guía de tu instructor, el tema DIAGNÓSTICO (material del reto) y LINEA DE PRODUCCIÓN (material complementario); diligenciarán con el cliente LA ENTREVISTA DEL CLIENTE y opcionalmente para recolectar más información la ENCUESTA DEL USUARIO, formatos alojados en el material de apoyo.

La evidencia se entrega en un archivo PDF con la transcripción de la entrevista y, sí se desarrolló el cuestionario con respuestas del la encuesta del usuario; se debe nombrar DIAGNOSTICO NOMBRE DE LA AGENCIA.pdf)



3.4 Actividades de Transferencia del Conocimiento:

Árbol del problema

Luego de revisar el material la *Agencia* a través del trabajo colaborativo, desarrollará directamente en la presentación PITCH DECK con la información obtenida en el diagnóstico y el documento LINEA DE PRODUCCIÓN el árbol del problema, ubicando en él, la situación problema, causas directas y sus razones, efectos directos y sus consecuencias.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Supervivencia: Acción y efecto de sobrevivir
- Diagnóstico: Fase del proyecto donde se busca conocer a fondo la situación, problemática o necesidad que origina el proyecto.
- Contexto: Entorno físico o de situación, político, histórico, cultural o de cualquier otra índole, en el que se considera un hecho.
- Concreción: Reducir a lo más esencial y seguro la materia sobre la que se habla o escribe
- Desglosar: Separar algo de un todo, para estudiarlo o considerarlo por separado.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Miranda Miranda Juan José. Gestión de Proyectos. S.f.

https://students.aiu.edu/submissions/profiles/resources/onlineBook/m7r2W5_Gestion%20de%20Proyectos%20good.pdf

UNAD. Definición de problema. s.f.

<https://repository.unad.edu.co/bitstream/handle/10596/8051/204030%20Definicion%20del?sequ>

